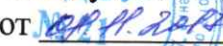


Согласовано
собранием

Председатель ПК МБДОУ № 21
 Р.И. Саубанова

Приложение 1
Утверждено
приказом заведующего МБДОУ № 21
от  № 41



Положение о комиссии по антикоррупционной деятельности

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по антикоррупционной деятельности (далее Комиссия) определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 21» (далее – МБДОУ № 21).

1.2. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в детский сад, снижению в ней коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1.3.1. Коррупция - под коррупцией понимается противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и (или) имущественных интересов.

1.3.2. Противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

1.3.3. Коррупционное правонарушение - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

Заведующий МБДОУ № 21
Александр Борисов

1.3.4. Субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане. В ДОУ субъектами антикоррупционной политики являются:

- педагогический коллектив, учебно-вспомогательный персонал и обслуживающий персонал;
- родители (законные представители);
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг.

1.3.5. Субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

1.3.6. Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом МБДОУ № 21, настоящим Положением.

1.5. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

1.6. Положение размещается на сайте МБДОУ № 21.

2. Задачи и принципы Комиссии

2.2.1. Задачи:

- участвовать в разработке и реализации приоритетных направлений антикоррупционной политики.
- координировать деятельность МБДОУ № 21 по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.
- вносить предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в МБДОУ № 21.
- вырабатывать рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности МБДОУ №21.
- оказывать консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников, и других участников учебно-воспитательного процесса.

- взаимодействовать с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

2.2.2. Противодействие коррупции в МБДОУ № 21 осуществляется на основе следующих основных принципов:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека;
- законность;
- публичность и открытость деятельности администрации;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

3. Порядок формирования и деятельность Комиссии

3.1. Состав членов Комиссии утверждается приказом заведующего МБДОУ № 21.

3.2. В состав Комиссии входят:

- представитель педагогического коллектива;
- представитель от родительской общественности;
- представитель Совета трудового коллектива.

3.3. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

3.4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствуют все члены комиссии. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

3.5. Члены Комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство работников, другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.6. Из состава Комиссии назначается председатель и секретарь

3.7. Председатель Комиссии

3.7. 1. Определяет место повестку дня заседания Комиссии, в том числе с участием представителей коллектива, не являющихся ее членами, в случае необходимости привлекает к работе специалистов.

- 3.7.2. На основе предложений членов Комиссии формирует план работы Комиссии на текущий год и повестку дня его очередного заседания
- 3.7.3. Информировывает коллектив МБДОУ № 21 о результатах реализации мер противодействия коррупции в учреждении.
- 3.7.4. Дает соответствующие поручения членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.
- 3.7.5. Подписывает протокол заседания Комиссии.
- 3.7.6. Председатель Комиссии и члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.
- 3.8. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. По решению Председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии. Основанием для проведения внеочередного заседания Комиссии является информация о факте коррупции со стороны работника ДОУ, полученная от правоохранительных, судебных или иных государственных органов, от организаций, должностных лиц или граждан.
- 3.9. Предложения по повестке дня заседания Комиссии могут вноситься любым членом Комиссии.
- 3.10. Повестка дня и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии утверждаются Председателем Комиссии.
- 3.11. Секретарь Комиссии:
- 3.11.1. Организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений.
- 3.11.2. Информировывает членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами.
- 3.11.3. Ведет учет, контроль исполнения и хранение протоколов и решений Комиссии;
- 3.11.4. Ведет журнал обращений граждан по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции.

4. Полномочия Комиссии

- 4.1. Комиссия координирует деятельность коллектива по реализации мер противодействия коррупции.
- 4.2. Комиссия вносит предложения на рассмотрение педагогического совета МБДОУ № 21 по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.
- 4.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

4.4. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых администрацией детского сада документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

4.5. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в МБДОУ № 21.

4.6. Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства

4.7. Создает рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности Комиссии, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии.

4.8. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

4.9. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений заведующим, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

5. Обеспечение участия общественности и СМИ в деятельности Комиссии

5.1. Все участники учебно-воспитательного процесса, представители общественности вправе направлять, в Комиссию обращения по вопросам противодействия коррупции, которые рассматриваются на заседании Комиссии.

5.2. На заседание Комиссии могут быть приглашены представители общественности и СМИ. По решению председателя Комиссии, информация не конфиденциального характера о рассмотренных Комиссией проблемных вопросах, может передаваться в СМИ для опубликования.

6. Взаимодействие

6.1. Председатель Комиссии и члены комиссии непосредственно взаимодействуют:

- с педагогическим коллективом по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в МБДОУ № 21;

- с родительским комитетом МБДОУ № 21 по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, информирования о результатах реализации мер противодействия коррупции Учредителя;

- с администрацией дошкольного учреждения по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;

- с работниками МБДОУ № 21 по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в учреждении;

- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

6.2. Комиссия работает в тесном контакте:

с Учредителем, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

7. Внесение изменений

7.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции председателем Комиссии.

7.2. Комиссия создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом заведующего.

© *подписано*

директор

- *Иванов И.И.*
- *Климов К.К.*
- *Чуков М.В. Чуков*

прошито, при
скреплено не
количество и
И.о. заведующей

Управление
Артем

Прошито, скреплено
Всего « 6 » (1222) листов
Заведующий МБДОУ №21
И.В. Борисова



Получено
Надпись
Надпись